

PUNKTER	
Godkendelse af dagsorden + Mødeleder: Jan & Referent: Martin	
1.	Indledning Ledelsesinformationer. • <u>Faglig dialog 7 september. 15.30-18.30</u> ○ Foreløbig invitation og vi skal på kommende KKFO-rådsmøde planlægge deltagelse før under og efter. Vi kan planlægge et forberedende møde for deltagerne. ○ Det er lagt i årshjulet med "korrekt dato" Vi skal være opmærksomme på vi lægger datoer til de fire ordinære møder. ○ Vi skal være nysgerrige på hvordan deltagende forældre kan repræsentere bredt. Der er flere forslag i spil: ▪ At vi på et møde forud for den faglige dialog gennemgik de fritidspædagogiske principper og pejlemærker ▪ At der blev sendt dagsorden ud og som forældrerådet kunne kommentere i en tråd oprettet af de deltagende forældre, her kan alle så bidrage med det de finder væsentligt at medtage. ▪ Yderligere kan Jan undersøge med den pædagogiske konsulent hvordan hun forestiller sig det kan gøres og eller hvordan de lykkedes andre steder. • <u>Status Majbørn</u> ○ Det har igen i år været en skøn, god og tryk start for alle. ○ Der er fortsat et narrativ om at vi bliver "Bestormet, Bombarderet og overvældes" af forældrehenvendelser. Både om farvehold, sammensætninger og meget andet. Oplevelsen er kun hos forældrene, ikke hos os. Ud af de 120 børn har vi modtaget omkring 5 henvendelser med et indhold der skulle håndteres med det samme. Vi har henvendt os til omkring 5 forældre. Og dertil komme de helt naturlige spørgsmål og henvendelser som vi altid forventer. Altså ikke særlig mange, når vi på alle vores infomøder siger at "man skal ikke tøve med at henvende sig og hellere en gang for meget end en gang for lidt" ○ Forældrerådet oplever ikke at dette er et narrativ der fylder i forældre kredsen, tværtimod oplever de at vi på Damhusengen er meget dygtige og opmærksomme i modtagelsen af feedback og at vi reagerer hurtigt, konstruktivt og tryk ved alle henvendelser. ○ Det er nok mere et fyldigt narrativ at vi er meget grundige, imødekommende og lyttende og at det skaber en tryk og rigtig god overgang hvilket antal af henvendelser også kan tyde på. Endelig kunne vi være nysgerrige på hvor mange der er førstegangsforældre og hvor mange der har søskende, da trygheden naturligt er væsentligt større når forældre har været igennem med første barn. ○ Det har haft en styrket overgang med væsentligt bedre kendskab til børnene og ikke mindst børnenes kendskab til os, gennem vores overgangspædagoger og det arbejde vi har lagt i denne overgang. Vi er naturligvis optaget af børn med særlige forudsætninger socialt, personligt og fagligt, men vi tillader os også at arbejde på hele børnegrupper og selve børnesammensætning. Dette da vi ved at fællesskabet, læringsmiljøerne og undervisningskvaliteten er det afgørende for at alle børn trives. ○ Vi har også en umiddelbar god oplevelse af at vente med "klassepædagoger" og have skiftende pædagoger på alle farvehold. Børnene får hurtigere et større kendskab til flere voksne. Det kan børnene generelt godt håndtere og dem der har det lidt sværere tager vi særligt hensyn til. ○ Der kan med fordel tænkes over en tydeligere instruktion til hvordan første dag kommer til at forløbe. Med tanke på at forældrene hjemmefra bedre kan forberede børnene på at de skal gå med de voksne og uden deres forældre. At forældre henter igen efter et par timer. Måden vi gør det på er god og tjekket og langt de fleste børn er trykke ved situationen, men da forældrene kender deres børn bedst, ville det være godt at forberede hjemmefra så vi måske får alle børn med. Vi skal samtidig huske på at det er helt ok at enkelte forældre følger med hvis barnet har det svært ved separationen.

	• <u>Børnemiljøvurdering august 2026</u> ○ Der skal udarbejdes en BMV efter sommerferien. Der er for nuværende ikke nogen planer for hvordan den kommer til at planlægges, gennemføres og evalueres. Der er ikke formkrav til BMV
2.	Status • <u>Byggeri, Flytninger og nye lokaler</u> Generel målsætning er at vi samtænker og anvender alle lokaler igennem hele dagen. Krokodillen som børnehaveklassehus og DAM1 som indskolingshus. Altså skal vi gøre op med KKFO-lokaler og skolelokaler og tænke Børnehaveklasselokaler og indskolingslokaler. Dette er en organisering og en kultur der er blevet arbejdet med gennem mange mange år, nye skoler bliver bygget til dette, men vores er tegnet i 2016 og derfor benævnt med skole og KKFO. Altså vi skal samarbejde og øve os i have fælles lokaler. En kulturændring hos både børn, pædagoger, lærere, ledelse og forældre. ○ Lønstrupgård er tømt (næsten) der mangler fortsat nogle enkelte ting som flyttekoordinator har overset, Jan er i gang med opfølgning. ○ Der er majbørn i H-fløjens 2. sal. Dette fungerer umiddelbart fint og dette med 120 børn / 5 klasser. ○ Vi planlægger, med afsæt i 5 klasser, at børnene er første år i Krokodillen og herefter det samme sted i DAM1 indtil de går videre i klub. ○ Kommende 1. årgang flytter til J-fløjen 2.sal i sommerferien. Disse lokaler har større køkken/café, flere separate lokaler, nemmere indretning. ▪ Børnehaveklasseteamet er i gang med forberedelserne ○ Majbørn flytter i Krokodillen efter sommer ▪ Maj teamet og Jan forbereder Krokodillebygningen. ○ Efter sommer vil DAM1 2.sal H-fløjen indrettes til extra og særlige aktivitetslokaler og til personalelokaler med fælles forberedelse og pauselokaler. Det skal gerne betyde at alle børnelokaler er til børn og altid tilgængelige og at alle møder og forberedelser flyttes ud af børnelokalerne. • <u>Eventuelt en rundvisning.</u>
3.	Toiletter i indskolingen • <u>Tiltag i perioden efter uge 13.</u> ○ Alle toiletter er blevet åbnet hele dagen ○ Der er blevet talt med børnene om brugen af toiletter. ○ Der er blevet talt om og igangsat forsøg med lidt flere farver og evt. dekorationer ○ Jan har snakket med mindre grupper af elever omkring udfordringer og løsninger ○ Jan har runderet omkring toiletterne og tjekket rengøringen og vedligeholdet ○ Elevrådet har igangsat konkurrencer om at have de reneste toiletter. ▪ 1. årgang vandt første runde og elevrådet oplever en bedring ○ Konkurrencen fortsætter ○ Jan har besøgt to 2. klasser tirsdag og spurgt ind til brugen af toiletter. • <u>Opfølgninger og næste skridt</u> ○ Vi skal samlet have et fokus på at alle børn skal kunne gå på toilettet, trygt, rent og godt ○ Vi fortsætter snakkende med børnene, både lærere, pædagoger og Jan. ○ Elevrådet fortsætter konkurrence. ○ Vi overvejer: ▪ Toilet-sanering ved frokost, hvis det skønnes nødvendigt ▪ Muligheder for bedre udluftning Forældrerådet glæder sig over at vi er lyttende og handlende på dette, de håber vi fortsat i et samarbejde kan holde fokus og blive med at blive bedre på dette område

	Endelig iværksætter vi en gennemgribende renovering og maling af hele DAM1, hvilket vil forgå i sommerferien, efterårsferien, juleferien og afsluttes i vinterferien.
4.	Skoleåret 26/27 • <u>Personale / Teams / Ansættelser mv.</u> ○ Der vil være generel fastholdelse af teams, naturligvis med de ændringer der er naturlige grundet opsigelser og ansættelser samt barsler. ○ Vi har 2 opsigelser og 1 barsel. ○ Vi har ansat 2 nye medhjælpere og forventer yderligere ansættelser når vores økonomi / prognose er kendt. ○ Vi ændrer på vores mødestruktur, således at der kommer forberedelse fælles og på tværs af team. Vi fastholder de "nære" teammøder, men ønsker flere aktiviteter på tværs af årgangen, der vil tilbydes løbende og til forskellige grupper af børn / årgange / klasser eller andet. Uden tab af de mindre teams hvor børnene "hører til" og altid kan være. • <u>Læringsmiljøer</u> ○ Vi forventer og håber at DAM1 får en "forskønnelse" indendørs hen over en halvårlig periode. ○ Vi glæder os til at tage vores nye udearealer i brug. Der åbnes gradvist hen over sommeren, dog er det fortsat forår 2027 vi regner med. Der er dog rygter om at det kan blive før, men det er vi ikke kede af. ○ Vi skal samarbejde omkring vores lokaler og vi skal gøre dem så attraktive og fleksible som muligt. ○ Der er en overvejelse om at skrive ud til alle og bede dem donere gamle tegneserier, børnebøger, og lignende der kan være hyggelige at have i et aktivitetsrum der kan indeholde mange forskellig artede aktiviteter. ○ Forældrerådet bakker fuldt ud op denne • <u>Fælles aktiviteter på tværs af årgange.</u> ○ Det er vores målsætning at der vil komme flere aktiviteter på tværs af årgangene. Er nævnt og beskrevet under tidligere punkter
5.	Forældrerådet • <u>Evaluering af året 2025 – 2026</u> ▪ Forældrerådet oplever et lidt "rodet" år. Det har været gode og informative møder, med fine snakke og stor involvering af forældre. ▪ Forældrerådet savner øget forpligtigelse fra medlemmerne af rådet, for mange afbud og direkte udeblivelser uden tilbagemelding. ▪ Det er ønskværdigt at vi samler op på dette. Derfor vil forældrene formulere et skriv til forældrerådet og bede alle medlemmer om være mere forpligtende og mere deltagende. Alternativt at melde fra, så der gives plads til nye forældre i forældrerådet. Det er aftalt at 3 forældre samarbejder om dette skriv ▪ Vedrørende rekruttering af nye medlemmer beslutter vi at vi skal prøve at det forældrerådets nuværende forældre der skal skrive ud til hele forældre kredsen. Det er aftalt at 3 forældre går sammen om opgaven, når det er formuleret, sendes det til Jan som sender ud til hele indskolingen. ▪ Forældrerådet ser ikke umiddelbart en begrænsning i hvor mange flere der kan være i forældrerådet, men tilstræber fortsat at alle årgangen er repræsenteret og at der meget gerne må være nye forældre.

	• <u>Årsplan</u> ○ Overskrifterne i årsplanen er passende og fine ○ Datoer: Skal fastlægges. Jan og Max laver udkast således at det passer SB og Damhusengens kalender, herunder aktiviteter, anderledes dage, forældremøder og lignende. Udkast sendes til kommentering og godkendes herefter, da næste møde er i den nye årsplan. • <u>Forretningsorden</u> ○ Ændring er nyt i KK, så vidt vi læser det så er det ikke noget vi kan ændre på. ○ Godkendelse af forretningsorden ○ Der er generel enighed om at denne del, med at der skal være en repræsentant fra SB i forældrerådet, ligger i SB efter valg af ny SB. Der er masser kandidater til SB som har børn i indskolingen.
6.	Eventuelt