

Referat af møde i KKFO-forældrerådet ved Damhusengens Skole

Tirsdag 7. februar 2023 kl. 17 til 19.

Til stede: Jan Ottosen KKFO leder, Martin Juul medarbejderrepræsentant og TR Anja Bast medarbejderrepræsentant, Dorthe Ingemann Ernst Astrid 1A, Mette K Petersen, Victor Blå + Simon 3.q Bill Chi-Wei Liu Nellie Blå + Marvin 3R og Katarina K Panduro Magnus 2U + Malthe Orange. og Nina M Nielsen Vera 2E. Gæst Betina Herlitschek.

Afbud: Nadine Anouti Elsa 1A + Alfred 2Z

Referent: Martin

1. Forældrerådet:

Suppleanter: Mette, Dorthe og Bill vil fremover være til rådighed for at supplere Nadine til skolebestyrelsesmøderne, hvis hun er forhindret. Det formodes, at det er i orden hvis en repræsentant ud over Nadine, deltager i skolebestyrelsesmøder.

Årshjul: Som tidligere vedtaget ligger KKFO-rådets årshjul som en del af skolebestyrelsens årshjul. Jan vil sende en separat oversigt over møderækken for KKFO rådet ud for overblikkets skyld, når SB årshjul er klar

Invitation til nye forældre: 23. februar afholdes der informationsmøde for alle indskrevne børns forældre. Her vil KKFO forældrerådet og muligheden for at melde sig blive omtalt. Til forældremødet i juni er det besluttet at KKFO-rådet er repræsenteret.

2. Pædagogisk tilsyn:

Vi har haft pædagogisk tilsyn og efterfølgende faglig dialog 7/12 med deltagelse af Jan og Morten fra ledelsen, Martin TR, Rikke og Marc medarbejderrepræsentanter, Nadine forældrerepræsentant og selvfølgelig den pædagogiske konsulent. Den efterfølgende rapport blev udsendt til KKFO forældrerådet 5. januar 2023 til kommentering. Rapporten viste i forhold til de 6 pejlemærker 5 "grønne" vedligehold indsatsen og 1 "gul" tilpas indsatsen. Konsulenten anbefalede at der foretages børnemiljøvurdering BMV for alle årgange og ikke kun 0. til 3. kl.

3. Børnemiljøvurdering:

BMV er obligatorisk og et krav, dog uden egentlige formkrav. Vi synes det er et godt redskab til at supplere vores føling med børnenes trivsel og 0. kl. årgangsteamet er i fuld gang med BMV. Vi startede med et spørgeskema sendt ud på Aula, som børnene med forældrenes hjælp har besvaret. Vi fik ca. 65 % besvarelser retur og ud fra disse har vi arbejdet videre med to temaer, som var omdrejningspunktet for interview med de enkelte børn. Resultaterne af dette arbejde munder ud i indsatser på konklusionerne gennem udvikling af læringsmiljøer og pædagogiske fokuspunkter. Det er vigtigt, at en spørgeundersøgelse ikke står alene, men blot er et værktøj i en samlet BMV.

4. Økonomi og personalesituation:

I gennem de sidste år er det samlede antal børn på Damhusengens Skole og KKFO faldet betydeligt, hvilket bla. kan aflæses på, at de 5 farvehold på 0. årgang skal danne 4 klasser og at vi til maj kun modtager ca. 93 børn. Ud over det har vi de sidste år haft tre classesammenlægninger. Dette har betydning for KKFOens økonomi, da vi i princippet er for meget personale til det decimerede børnetal. Det er svært at skrue på personaleledelsen, da der ikke er udsigt til en naturlig afgang, hvorfor der arbejdes på en model, hvor pædagogerne får flere timer i skoledelen. Dette muliggøres også, ved at man internt kan rykke lidt mellem skole og KKFO-budgettet. Der arbejdes i ledelse, MED og Trio med den nye model, skoledag og fagfordeling, som udmøntes efter sommerferien.

5. Maj-processen:

Med de gode erfaringer fra dette års 0. årgang, vil vi køre videre med samme struktur for de kommende maj-børn. Vi modtager børn til 4 klasser, men starter med dem som farvehold og laver sen klassesdannelse. Vi har kun oplevet positive tilkendegivelser omkring dette og processen er kendetegnet ved en stor gennemsigtighed.

6. Opfølgning udearealer: Officielt har pladsen mellem G bygningen og det gamle Mundi været en byggeplads, hvorfor det ikke har været muligt økonomisk og teknisk at igangsætte noget. Jan har iværksat vedligehold og istandsættelser på Mundi nu "Barakken", så denne bliver attraktiv og alderssvarende. Efter denne opgave vil eventuelle resterende midler anvendes til området mellem G-bygningen og Barakken. Hegnet skal for nuværende bibeholdes for en afgrænsning for de børn, som hører til i Barakken. I forhold til det ARC i sin tid stillede Nadine i udsigt, har Jan kun hørt om bevilling til at rive hegnet omkring Mundi ned, hvilket ikke kan bruges til noget.

7. Pædagogiske tilbud, aktiviteter og indsats:

Dorthe fremlagde på egne og andre forældre på 1. årgangs vegne, en feedback om mangelfulde tilbud, kvalitet og indsats på 1. årgang. Betina fortalte om tiltag som BOB (børn og bevægelse) i sal, danseforløb og musikaktivitet som eksempler på vedkommende aktiviteter, som tilsyneladende ikke er blevet formidlet ordentligt videre. Det er generelt ikke kommet personalet for øre, at der har været denne utilfredshed, hvorfor forsamlingen diskuterede hvordan vi fremadrettet kan gøre dialogen og informationen personale og forældre imellem bedre. Vi arbejder videre med henblik på forældremøder på de enkelte årgange, som kan formidles og indkaldes af trivselsforældre/KKFO - rådsmedlemmer. Måske kan deltagerantallet højnes, hvis forældre er med til at motivere andre forældre til at deltage. Til næste møde besluttes en model for sådanne fremadrettede møder.

8. Infomøde for nye forældre:

Til infomødet for nyindskrevne børns forældre 23. februar, vil ledelsen beskrive KKFO-rådets virke. Til forældremødet til juni vil en repræsentant KKFO-rådet blive inviteret med, så vedkommende kan formidle viden om rådet og eventuelt hverve nye medlemmer.

Næste møde: Tirsdag den 7. marts kl. 17 til 19 i Barakken.