

Referat af møde i KKFO-forældrerådet ved Damhusengens Skole

Tirsdag 12. september 2023 kl. 17 til 19.

Til stede: Jan Ottosen KKFO-leder, Martin Juul medarbejderrepræsentant, Anja Bast medarbejderrepræsentant, Mette K Petersen, Victor 1. + Simon 4. og Nina M Nielsen Vera 3. + Hector 5.

Afbud: Katarina K Panduro Magnus 3., Bill Chi-Wei Liu Nellie 1. + Marvin 4. og Dorthe Ingemann Ernst Astrid 2.

Referent: Martin

1. Forældrerådet:

Skolebestyrelsesrepræsentant: Deles fortsat mellem rådsmedlemmerne og Bill tager det kommende bestyrelsesmøde. Jan udsender en mødeliste, så forældrerepræsentanterne har et overblik og kan skrive sig på til at deltage i møderne. Hvervekampagnen til KKFO-forældrerådet har båret frugt, i det Katrine Grube mor til Walter 1.B og Albert 5. ønsker at træde ind i rådet. Hun er inviteret med til næste møde

Pædagogisk måltid: Ordningen har nu kørt i 7 dage og varetages primært af folk i morgenordningen. Det har fungeret fint og børnene har taget godt imod det. Der er noget med mængderne og der bliver serveret på lidt forskellige måder, men det følger vi op på ved de ugentlige planlægnings og evaluerings-møder. Meyers køkken har en ordening, som vi har tilsluttet os. Den indebærer, at de kommer ud og inspirerer os til lækker billig eftermiddagsmad. Vi kan allerede se, at vi den første tid med ordningen ligger på en 40 procents besparelse i forhold til tidligere indkøb!

Lukkedage: Lukkedagene for skoleåret 23/24 bliver de 3 dage mellem Jul og Nytår, de 3 dage op til Påske samt den indeklemte dag mellem Kristi Himmelfartsdag og weekenden. Rådet bakker op om dette valg.

Børnetal: Børnetallet i området er desværre stadig meget lavt, hvilket kan aflæses i antallet af børn til opskrivning på vores skole. Sidste år lå det på nuværende tidspunkt på 104 og i år er tallet 98. I år fik vi det til at gå op på personalesiden i form af naturlig afgang ved 2 som er gået på pension, en der efter barsel ikke vender tilbage, da hun meget mod sin vilje ikke kan få det til at hænge sammen med barnets institution og herudover en som ville prøve noget andet.

Økonomien hænger godt sammen på KKFOen, så vi håber også at kunne finde gode løsninger på personalesiden til maj, hvor vi modtager det nye kuld. Det ser lidt mere udfordrende ud på skoledelen.

Stærkt samarbejde: Ledelsen for Damhusengens Skole og KKFO vil bidrage til en styrket overgang fra børnehave til skole/KKFO ved at komme ud i børnehaverne og deltage i forældremøder. Et stort arbejde, da skolen modtager børn fra mange børnehaver, men vi håber det er indsatsen værd. Det kommer til at handle om, hvad man som nyt barn og forælder møder i skole og KKFO og ikke mindst hvilke forventninger der stilles. Der vil også blive afholdt møde for personale og ledelse for skole og børnehaver sammen med henblik på at styrke samarbejdet i arbejdet med overgangen fra børnehave til skole/KKFO.

2. Personalsituation:

Konflikthåndtering: Af trivselsundersøgelsen for 2023 fremgår det som omtalt på sidste møde, at en del af personalet oplever overgreb, vold eller chikane i arbejdet med børnene, men at der ikke bliver bragt noget videre til ledelse eller tillidspersoner. Derfor blev det i MED besluttet, at rette henvendelse til AMK (Arbejds miljø København), med henblik på et kursus i konflikthåndtering. Omdrejningspunktet er et systematisk arbejde med et trivselsskema, som tages i brug når der opstår hændelser med eksempelvis vold, chikane eller overgreb. Trivselsskemaet er nemt at gå til og udmønter sig i et pædagogisk notat, som gemmes i en digital base varetaget af arbejdsmiljørepræsentanten. Det forventes at tiltaget vil blive brugt, så vi fremadrettet kan få et overblik over problematikker og episoder og at der dermed kan handles på det. Personalet på KKFO og skole har gennemført kurset, så nu håber vi, at dette arbejdsredskab vil blive flittigt brugt.

Førstehjælpskursus: Hele personalet på KKFOen har gennemført et kursus målrettet førstehjælp til børn. Det var rart og for nogle meget tiltrængt, at få genopfrisket hvad man stiller op f.eks. i forhold til besvimelse, hjertestop og hvis et barn får noget galt i halsen.

3. Kommende årsplaner på KKFO:

Aktivitetsplaner: Arbejdet med aktivitetsplaner kører fint i de fire afdelinger på KKFOen med varierede tilbud og formidling på tavler og gennem Aula. Det halter med at få årsplanerne færdige og videregivet, men der rykkes for dem, så det gerne skulle falde på plads snarest.

Jyllandshuseforløb: Aktiviteterne på Jyllandshuse har fået en god start mandag og tirsdag. Det kunne aflæses, at børnene har taget et aktivt tilvalg og er meget motiverede. Vi kører på frem til efterårsferien og vil herefter evaluere de første fem uger med aktiviteter på tværs af årgangene. Tilmelding til aktiviteter har været bindende, men en af få undtagelser er legegrupper. Vi synes det er vigtigt at støtte op om dette, som gavner den sociale trivsel i klasserne, selv om det nogle gange vil karambolere med Jyllandshuse aktiviteter.

4. Forældremøder/Årgangsregi:

Forældremøder: Det blev besluttet at afholde forældremøder på de enkelte afdelinger i løbet af efteråret gerne hurtigst muligt. Kunsten bliver at promovere møderne, så det giver mening i forhold til antallet af deltagende forældre. Personalet og Jan vil finde ud af hvor meget personale der deltager i møderne, som vil komme til at ligge i tidsrummet 17.30 til 19.

Dagsorden: Forsamlingen vendte dagsorden og ønsker til denne. Der blev snakket om det overordnede for hele KKFOen og det nære på den enkelte afdeling. Mette foreslog, at forældrene kan sidde i grupper og vende temaer, for på denne måde bla. få folk i tale, som ellers ikke ville ytre sig i den store forsamling. Dagsordenen vil se nogenlunde sådan ud:

Fælles for KKFOen: 1. Frugtordning 2. Jyllandshuse 3. Læringsmiljøer 4. Information.

Den enkelte afdeling: Beskrivelse af udvalgte tiltag og aktiviteter med pædagogiske begrundelser og overvejelser. Herefter dialog med forældrene med udgangspunkt i dette.

5. Forældresamarbejdet på KKFO:

Fremtidige møder og årsplan: Katrine deltager som tidligere nævnt i det kommende møde. Forretningsordenen medbringes og vi vil se om den er passende.

Evt. Der skal være pædagogisk tilsyn med efterfølgende faglig dialog dag den kl. . Hvis en fra forældrerådet har mulighed for at deltage, skal man aftale det med Jan.

Mødet ophævet i god ro og orden 18.57 (3 minutter før tid!!).

Næste møde: Onsdag 6/12 2023 kl. 17-19.