



Skolebestyrelse for Damhusengens Skole

Referat for skolebestyrelsesmøde

Dato: 17. august 2020

Tid: 17.00-19.00

Sted: Konferencerummet

Mødedeltagere: Anders (1. suppleant), Thomas (medl.), Charlotte (medarb.), Karina (medarb.), Kasper (medl.), Lise (medl.), Lisbeth (medl.), Morten (medl.), Peter, Else Marie (medl.), Anders W. (souschef) og Max (skoleleder)

Møde Kl. 17.00 til 19.00	
DAGSORDEN	BEMÆRKNINGER & REFERAT
1. Godkendelser	<ul style="list-style-type: none">Godkendelse af dagsorden<ul style="list-style-type: none">Godkendt – næste gang er mødet til 19.30
2. Årshjulet	<ul style="list-style-type: none">Et blik på årshjulet; Stemmer den som et dynamisk redskab. Ting vi allerede nu ved, vi skal have ændret.<ul style="list-style-type: none">Der er lavet ændringer, da forældremøderne ikke afholdes med deltagelse af hverken ledere eller skolebestyrelseDer er grundet Corona-situation behov for at kigge på trivselsforældremødet planlagt til oktober. Det udskydes indtil videre – der kigges på en ny dato ved en senere lejlighed.Hvem dækker forældremøderne, er der styr på det<ul style="list-style-type: none">De skal ikke dækkes (se ovenfor).
3. Forældremøderne	<ul style="list-style-type: none">Udkast til oplæg fremlægges, vedhæftes som bilag (genbrug fra sidste år)<ul style="list-style-type: none">Der skrives en hilsen til alle forældre og der laves en videohilsen. Else Marie sender udkast til skriv i denne uge. Det opfordres til, at idebanken med mulige aktiviteter, som blev produceret på sidste års trivselsforældremøde, sendes ud i forbindelse med forældremøderne. Anders ser på det sammen med Lisbeth.
4. Lejrskole og klassekasse	<ul style="list-style-type: none">Herunder en drøftelse. Skal vi stille skarpt på hvilken lejrskole og hvordan, hvorhen mm. Punktet deles i to: Klassekasser og lejrskole<ul style="list-style-type: none">Klassekasser<ul style="list-style-type: none">Eventuelle klassekasser skal adskilles fra aktiviteter som har noget med skolen at gøre. Og derfor må klassekassen ikke understøtte fx lejrskoler.Lejrskole<ul style="list-style-type: none">Det er mange ting vi plejer – men skal vi blive ved med det? Er det muligt – som det bliver denne gang – at lave nogle aktiviteter/en lejrskole, som understøtter vores målsætninger med fokustimen?Skolebestyrelsen forholder sig ikke til, om lejrskolen skulle gå til fx Berlin eller Bjerringbro. Men det er vigtigt, at der beskrives nogle mål med både hyttetur



		<p>og lejrskole. Skolebestyrelsen følger op på drøftelsen ved en senere lejlighed men lufter allerede nu muligheden for at tænke hyttetur på 4. og lejrskole på 9. sammen.</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Else Marie og Kasper sammenfatter et skriv der beskriver skolebestyrelsens holdning til princip for klassekassen.
5.	Lærerens dag 5. oktober	<ul style="list-style-type: none">• Vi skal spore os ind – Lise har tovholderfunktionen her.<ul style="list-style-type: none">○ Skolebestyrelsen drøftede forskellige muligheder for at markere dagen. Lise træffer den endelige beslutning sammen med Max.
6.	Plan for udarbejdelse af retningslinjer og fokus (kommunikation)	<ul style="list-style-type: none">• Vi skal lave en plan for dels hvilke retningslinjer og dels hvordan vi skal arbejde med dem.<ul style="list-style-type: none">○ Skolebestyrelsen drøftede muligheden for at lave flere principper, især udgangstilladelser, dernæst uhensigtsmæssig adfærd og i mindre grad ordensreglerne. Drøftelsen gav anledning til, at skal arbejdes videre med at lave en plan og med at formulere konkrete principper. I det videre arbejde vil skolebestyrelsen være opmærksom på at inddrage eleverne og være opmærksom på, at vi står overfor et stort byggeri.○ Der vil i første omgang blive drøftet ordensregler (herunder indtagelse af energidrikke m.m.) – dette tages op på kommende møde.
7.	Vikarsituationen	<ul style="list-style-type: none">• Skolen kan ikke finde data lige nu på dette. Kommer vi ind på data op til mødet sendes dette som bilag inden.<ul style="list-style-type: none">○ Vi kan endnu ikke få adgang til data – derfor udskydes punktet til oktober.
8.	Ressourcecentret	<ul style="list-style-type: none">• Hvordan er ressourcecentret organiseret<ul style="list-style-type: none">○ Punktet skydes til næste møde.
9.	Meddelelser	<ul style="list-style-type: none">• Elever: Ingen deltagere.• Ledelsen: Vi er kommet godt i gang, om end meget er påvirket af Corona. En stor del af vores opmærksomhed går til dette. Vi har den 1/8 fået en KKFO, så vi har fået Jan, som er leder af KKFOen som en del af ledelsesteamet. Vi skal være opmærksomme på hvilken betydning, om nogen, det kan få for bestyrelsens sammensætning.• Lærer: Kommet godt i gang.• Bestyrelsen: Har allerede sagt rigeligt.
10.	Evt.	<ul style="list-style-type: none">• Herunder ansættelsessamtaler<ul style="list-style-type: none">○ Lisbeth og Anders tilbyder at deltage i ansættelsessamtaler på onsdag.• BOYD – Det gør alle andre skoler og vi er nu begyndt på det. Det har skabt forvirring hos forældre, og ledelsen medgiver at kommunikationen har været mangelfuld.••