



# Damhusengens Skole

Skolebestyrelse for Damhusengens Skole

Dato: 15. december 2020

Tid: 17.00 til 20.00 (?)

Sted: Virtuelt over "teams"

Mødedeltagere: Anders (1. suppleant), Thomas (medl.), Charlotte (medarb.), Karina (medarb.), Lisbeth (medl.), Morten (medl.), Lise (medl.), Kasper (medl.), Peter (medl.), Else Marie (medl.), Mette (KKFO-forældreråd), Jan (KKFO-leder), Anders W. (souschef) og Max (skoleleder).

DAGSORDEN		BEMÆRKNINGER
1.	<b>Godkendelser</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Godkendelse af dagsorden<ul style="list-style-type: none"><li>▪ <a href="#">Godkendt</a></li></ul></li></ul>
2.	<b>Mobbehandleplan</b> <i>Bilag er medsendt</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Gennemgå og drøfte mobbehandleplanen<ul style="list-style-type: none"><li>○ Hensigten er at vi får lavet en moppehandleplan, der beskriver hvad vi mener at mobning er, samt hvad vi gør i tilfælde af mobning – det skal være tydeligt for personale og forældre.</li><li>○ Hensigten er at der nedsættes en gruppe der gør moppehandleplanen færdig.</li><li>○ Planen har været igennem PRC<ul style="list-style-type: none"><li>▪ <a href="#">Udkastet til planen præsenteres af Max og fortæller, at den lægger sig op ad den nyeste forskning.</a></li><li>▪ <a href="#">Der er enkelte ønsker til renskrivning, sproglige præciseringer og at definitionen skal op i starten, samt handlingsanvisningerne.</a></li><li>▪ <a href="#">Eksempler på forebyggende indsatser efterlyses herunder fx mere om de sociale medier.</a></li><li>▪ <a href="#">Det påpeges også, at dette er en handleplan og ikke et princip. Dokumentet skal derfor ikke være for langt, men mere beskrive, hvad man som forældre kan forvente, hvis man havner i en sådan situation.</a></li><li>▪ <a href="#">Else Marie kaster sammen med Max et sidste blik på det og sender det til skriftlig godkendelse inden den 3. januar. Input sendes senest den 22/12.</a></li></ul></li></ul></li></ul>
3.	<b>Forældreundersøgelsen 2020</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Else Marie vil fremlægge/orientere om resultaterne for hele landet samt for Damhusengens Skole<ul style="list-style-type: none"><li>○ Hensigten er at vi laver en analyse; Hvad kan vi se ud fra resultaterne?</li><li>○ Hvordan kommunikerer vi den her ud og hvem?</li><li>○ Er der noget vi skal gøre noget særligt ved – sætte handlinger i gang?<ul style="list-style-type: none"><li>▪ <a href="#">Else Marie præciserer, at denne undersøgelse er lavet blandt tilfældigt udvalgte forældre. Den er gennemført inden den store nedlukning.</a></li><li>▪ <a href="#">Efter mødet vil I få tilsendt trivselsundersøgelsen som er elevernes besvarelser. Den skal vi gennemgå næste gang, så send gerne spørgsmål til Max inden da.</a></li><li>▪ <a href="#">Else Marie bemærker, at uro fylder meget, behovet for at arbejde med mobning er vigtigt og det systematiske udviklingsarbejde, som gøres i ledelsen, bliver ikke set af forældrene.</a></li><li>▪ <a href="#">Sammenlignet med kommunens øvrige skoler, ligger Damhusengens Skole heldigvis generelt set bedre.</a></li></ul></li></ul></li></ul>



		<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Der udtrykkes blandt flere generel tilfredshed med tallene, især i lyset af, at vi har været i gennem og stadig er midt i en sammenligning.</li><li>▪ Der gives også udtryk for, at det bliver spændende at se udviklingen over til – så vi kan måle os med os selv.</li><li>▪ Der gives udtryk for, at tallene også kan være udtryk for historie og den brede fortælling.</li><li>▪ Max fortæller, at vi som skole ikke vil have nogle røde tal – og det skal vi selvfølgelig arbejde med. Vi skal med andre ord bruge det til et pejlemærke på hvor vi vil hen, herunder om vi skal blive skarpere på formuleringer om den faglige trivsel. Vi skal bruge det til at blive endnu skarpere på hvilken skole vi vil have.</li><li>▪ Det nævnes, at hvis vi skal holde det grønne niveau, så skal vi være opmærksomme det kommende byggeri.</li><li>▪ Afslutningsvist blev elevernes trivselsundersøgelse kort introduceret</li></ul>
4.	<b>Regnskab 2020</b> <i>Bilag eftersendes</i>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ledelsen orienterer om hvordan det er gået økonomisk.<ul style="list-style-type: none"><li>○ Hensigten er vi samler op og gør op, hvorledes økonomien er gået.</li><li>○ Hensigten er ligeledes at vi orienterer om, hvorfor det er gået som det er?<ul style="list-style-type: none"><li>▪ I meget store overskrifter, så forventes det, at skolen går ud af regnskabsåret med nul og KKFOen går ud med et lille plus.</li><li>▪ Der vil blive afholdt et møde, hvor der vil være mulighed for at dykke meget mere ned i tallene, dette er ikke det endelige regnskab. Thomas, Kasper og Max tager styringen på dette møde.</li><li>▪ Københavns Kommune er hårdt presset, og derfor forventes det ikke, at skoler kan overføre eventuelle overskud.</li><li>▪ Vi har som skole ikke bogført ret mange penge på Corona.</li></ul></li></ul></li></ul>
5.	<b>Halvårsstatus</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ledelsen orienterer for at give et indblik i hvordan det er gået med udviklingen på Damhusengens Skole, herunder hvad angår den faglige udvikling, og vores udvikling.<ul style="list-style-type: none"><li>○ Hensigten er også at vi kigger på vikarsituation og fravær blandt personalet.<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Coronaen kom til at præge skolen på et tidspunkt, hvor skolen var et væsentligt bedre sted end tidligere, og der var meget udvikling, man havde set frem til at udfolde i dette skoleår, som blev aflyst eller forandret på grund af COVID-19.</li><li>▪ Skolen har ikke fundet ud af hvordan man trækker et vikaroverblik, men tallene for sygefravær præsenteres og er heldigvis gået meget ned. Det er ikke skolens indtryk, at vikardækning tilsvarende er faldet, for man har ændret på brugen af vikarer i forhold til tidligere og lærerne dækker ikke længere i samme udstrækning hinandens sygefravær.</li><li>▪ Både skole og KKFO er meget tilfredse med, at sygefraværet i begge institutioner er faldet meget. Vi er især optagede af langtidssygemelding, da de fylder meget og kan være udtryk for et presset arbejdsliv. Det er godt, især og blandt andet i lyset af, at KKFO også er ny – og vi som sådan er nye sammen.</li><li>▪ Else Marie påpeger, at tallene også kan læses som et udtryk for øget trivsel blandt medarbejderne.</li></ul></li></ul></li></ul>
6.	<b>Skoleindskrivning</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ledelsen fremlægger – opdaterer bestyrelsen<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Der er 128 børn indskrevet til efter sommerferien.</li></ul></li></ul>



		<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Der er 14 børn, der ikke har tilkendegivet deres ønske endeligt, men som vi har været i kontakt med.</li><li>▪ Ni fra et andet distrikt, som gerne vil starte her.</li><li>▪ Derudover to andre børn... Københavnermodel</li><li>▪ Vi forventer at oprette fem klasse.</li></ul>
7.	Lukkedage i KKFO	<ul style="list-style-type: none"><li>• Forslag til plan for syv lukkedage er udsendt<ul style="list-style-type: none"><li>○ Hensigten er at planen godkendes<ul style="list-style-type: none"><li>▪ De dage der er foreslået, er de dage hvor der erfaringsmæssigt er det mindste behov.</li><li>▪ Lukkedagene er godkendt.</li></ul></li></ul></li></ul>
8.	Meddelelser	<ul style="list-style-type: none"><li>• Elever:</li><li>• Lærere: Lærerne arbejder også med en plan A og B – men vil også helst tilbage. Karina fortæller, at det har været mærkeligt at afholde juleradio, men at interessen rundt omkring er stor. Skolen opleves desværre for tiden tom og kold. Heldigvis er lærerne gode til at holde humøret højt og sprede godt humør.</li><li>• KKFO:</li><li>• Ledelse: Vi laver forældrebreve inden juleferien, men det er en mærkelig tid. Vi forventer, at alle er på skolen efter juleferien. Men vi har behov for også at arbejde med en plan B, som er tiden, som den er nu. Lørdag den 2. januar vil vi kommunikere det.</li><li>• Bestyrelsesformandskabet: Der skal lyde en kæmpe tak for den modtagelse som medarbejderne møder børnene med i fjernundervisningen og for den store indsats gennem lang tid i en hverdag med mange forhindringer. Skolen har været god til at håndtere nedlukning, og det er meget prisværdigt, at ledelse har prioriteret fx ringe rundt til alle forældre i forbindelse med hjemsendelser og været meget kommunikativ.</li></ul>
9.	Punkter fremadrettet	<ul style="list-style-type: none"><li>• Hensigten er, at vi har et blik på kommende møde, at vi allerede her er klar over hvilke punkter vi skal have på dagsorden fremadrettet.</li><li>• Kombinationslokaler – udsat punkt, vi skulle have haft det på, med rundvisning ved dette møde, men grundet situationen udsat.</li><li>• Mødet i feb. Eller marts ønsker Byggeri at komme ud</li><li>• Princip for kommunikation – det fremadrettet arbejde</li></ul>
10.	Evt.	<ul style="list-style-type: none"><li>•</li></ul>